募集要項

①就業場所

・大町市役所まちづくり産業課移住定住促進係
・現地確認、所有者宅訪問、関係団体との打合せ、移住フェア等

②業務内容

・空き家バンク登録業務全般
・空き家所有者への登録呼びかけ
・空き家調査によるアンケート結果等を踏まえたアプローチ
・登録に至らない理由の整理
・登録物件の PR
・大町空き家等流通促進連絡会との連携
・移住希望者への住まい情報の提供
・空き家活用による賑わい創出の検討など

③必要な経験やスキル

・普通自動車運転免許
・基本的なパソコン操作
・人の話を聞く力
・人に寄り添える力
・活動を発信する力

④あれば歓迎する経験やスキル

・人と人とを結びつけるコーディネーターなどの経験者

⑤給与（予定）

・214,600 円/月（Ｒ８実績）
・賞与あり（在籍期間により割落としあり）
・通勤手当あり（距離に応じて支給）
・家賃補助　上限 80,000 円/月
・超過勤務手当なし（代休扱い）

⑥雇用形態・勤務時間

・会計年度任用職員

・勤務日数：概ね 20 日

・勤務時間：9：00～17：00（7 時間勤務）

※業務内容に変動あり

※土日・祝日に勤務する場合あり

・任用期間：令和 9 年 4 月 1 日～令和 10 年３月 31 日

以後年度ごとの任用により最長３年間を予定

⑦その他

・本募集要項に記載のない事項については、総務省が定める地域おこし協力隊に関する制度及び関係通知等に準じて取り扱うものとします。

⑧連絡先

・大町市地域振興部まちづくり産業課移住定住促進係

㈹０２６１－２２－０４２０（内 531）

直通０２６１－２１－１２１０