募集要項

①就業場所

・大町市役所まちづくり産業課移住定住促進係

・現地確認、所有者宅訪問、関係団体との打合せ、移住フェア等

②業務内容

・空き家バンク登録業務全般

・空き家所有者への登録呼びかけ

・空き家調査によるアンケート結果等を踏まえたアプローチ

・登録に至らない理由の整理

・登録物件の PR

・大町空き家等流通促進連絡会との連携

・移住希望者への住まい情報の提供

・空き家活用による賑わい創出の検討など

③必要な経験やスキル

・普通自動車運転免許

・基本的なパソコン操作

・人の話を聞く力

・人に寄り添える力

・活動を発信する力

④あれば歓迎する経験やスキル

・人と人とを結びつけるコーディネーターなどの経験者

⑤給与（予定）

・214,600 円/月（Ｒ８実績）

・賞与あり（在籍期間により割落としあり）

・通勤手当あり（距離に応じて支給）

・家賃補助　上限 80,000 円/月

・超過勤務手当なし（代休扱い）

⑥雇用形態・勤務時間

・会計年度任用職員

・勤務日数：概ね 20 日

・勤務時間：9：00～17：00（7 時間勤務）

※業務内容に変動あり

※土日・祝日に勤務する場合あり

・任用期間：令和 9 年 4 月 1 日～令和 10 年３月 31 日

以後年度ごとの任用により最長３年間を予定

⑦連絡先

・大町市地域振興部まちづくり産業課移住定住促進係

㈹０２６１－２２－０４２０（内 531）

直通０２６１－２１－１２１０